

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Забайкальский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Факультет историко-филологический  
Кафедра русского языка как иностранного

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Е.В. Дроботушенко

«27» июля 2024 г.



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Учебная практика  
(педагогическая практика)

для направления подготовки **45.03.01 Филология**,  
направленность ОП «**Прикладная филология (русский язык как иностранный)**»

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом  
Министерства образования и науки Российской Федерации  
от 12 августа 2020 г. № 986

## 1. Цель и задачи учебной педагогической практики

**Цель проведения практики:** знакомство с формами, средствами и методами педагогической деятельности, овладение способами профессиональной деятельности.

**Задачами практики являются:**

- познакомить студентов с основными положениями современной методики преподавания РКИ;
- познакомить студентов с приёмами, методами, средствами обучения при проведении учебных занятий по русскому языку как иностранному;
- познакомить студентов с использованием современных информационных технологий при проведении учебных занятий по русскому языку как иностранному;
- выполнение индивидуального задания для написания курсовой работы.

## 2. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная практика (педагогическая практика) 4 семестр относится к блоку Б 2.О.02 (У) учебного плана по направлению 45.03.01. Филология профиль «Прикладная филология (русский язык)», является обязательной для студентов очной формы обучения

Практика предназначена для закрепления знаний, умений и навыков, полученных при изучении следующих разделов образовательной программы:

№ п/п	Наименование компетенции	Предшествующие разделы, дисциплины ОПОП	Последующие разделы, дисциплины ОПОП
1.	ОПКК -2	- Введение в теорию коммуникации - Введение в языкознание - Современный русский язык - История современного русского языка - Старославянский язык - Основы психолингвистики - Основы социоллингвистики - Введение в теорию и историю литературы	
2.	ОПКК -3	- Выразительное чтение на уроках РКИ - Художественное чтение на уроках РКИ - лингвокультурологический анализ жанров русского	

		фольклора	
3	ПК- 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Методика преподавания РКИ</li> <li>- Основы этнометодики в преподавании РКИ</li> <li>- Интенсивные методики преподавания РКИ</li> <li>- Художественное чтение на уроках РКИ</li> </ul>	

### 3. Способы, формы и места проведения практики

Способы проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: дискретная.

В соответствии с учебным планом и календарным учебным проходит в 4 семестре.

Руководители практики ведущие преподаватели выпускающей кафедры, совместно с руководителем ВКР контролируют прохождение практики в соответствии с программой практики. Место проведения практики: ЗабГУ.

### 4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

Таблица 1

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты прохождения практики
Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках практики	Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. . Определяет свою роль в команде на основе использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.	Знать: способность осуществления социального взаимодействия и реализация роли в команде Уметь работать в команде. Владеть поставленной задачей при выполнении любого вида деятельности.
	УК-3.2. Планирует последовательность шагов для достижения заданного результата.	Знать: последовательность проведения шагов в достижении результата. Уметь планировать свою деятельность в команде. Владеть планом проведения мероприятий.
ОПК-2. Способен использовать в профессиональной деятельности, в том	ОПК-2.1. Знает основные положения и концепции в области общего языкознания, теории и	Знать: основные положения и концепции в области общего языкознания, теории и истории основного изучаемого языка РКИ, теории коммуникации,

<p>числе педагогической, основные положения и концепции в области общего языкознания, теории и истории основного изучаемого языка (языков), теории коммуникации</p>	<p>истории основного изучаемого языка (языков), теории коммуникации, лингвистической терминологии, применяет их в профессиональной, в том числе педагогической деятельности.</p>	<p>лингвистической терминологии. Уметь применять их в профессиональной, в том числе, педагогической деятельности. Владеть основными положениями и концепциями в области общего языкознания, теории и истории основного изучаемого языка РКИ, теории коммуникации, лингвистической терминологии.</p>
	<p>ОПК-2.2. Использует в профессиональной деятельности основные положения и концепции в области общего языкознания, теории и истории основного изучаемого языка (языков), теории коммуникации.</p>	<p>Знать: в профессиональной деятельности основные положения и концепции в области общего языкознания, теории и истории основного изучаемого русского как иностранного, теорию коммуникации. Уметь применять в профессиональной деятельности основные положения и концепции в области общего языкознания, теории и истории русского языка как иностранного, теории коммуникации. Владеть основными положениями в профессиональной деятельности основными положениями концепции в области общего языкознания, теории и истории основного изучаемого русского языка как иностранного, теорию коммуникации.</p>
	<p>ОПК-2.3. Применяет в профессиональной деятельности основные положения и концепции в области общего языкознания, теории и истории основного изучаемого языка (языков), теории коммуникации.</p>	<p>Знать: в профессиональной деятельности основные положения и концепции в области общего языкознания, теории и истории основного изучаемого русского как иностранного, теорией коммуникации. Уметь применять в профессиональной деятельности основные положения и концепции в области общего языкознания, теории и истории русского языка как иностранного, теорию коммуникации. Уметь применять в профессиональной деятельности основные положения и концепции в области общего языкознания, теории и истории русского языка как иностранного, теории коммуникации. Владеть основными положениями в профессиональной деятельности основными положениями концепции в области общего языкознания, теории и истории основного изучаемого русского языка как иностранного, теорией коммуникации.</p>
<p>ОПК-3. Способен использовать в профессиональной</p>	<p>ОПК-3.1. Знает основные положения и концепции в области теории литературы,</p>	<p>Знать: основные положения и концепции в области гуманитарных наук литературоведческого цикла с</p>

<p>деятельности, в том числе педагогической, основные положения и концепции в области теории литературы, истории отечественной литературы (литератур) и мировой литературы; истории литературной критики, представление о различных литературных и фольклорных жанрах, библиографической культуре</p>	<p>истории отечественной литературы (литератур) и мировой литературы; истории литературной критики, различных литературных и фольклорных жанров, применяет их в профессиональной, в том числе, педагогической деятельности.</p>	<p>применением в профессиональной и педагогической деятельности. Уметь применять полученные знания в профессиональной и педагогической деятельности. Владеть полученными знаниями в профессиональной и педагогической деятельности.</p>
	<p>ОПК-3.2. Использует в профессиональной деятельности основные положения и концепции в области теории литературы, имеет представление о различных литературных и фольклорных жанрах, библиографической культуре.</p>	<p>Знать: основные положения и концепции в области теории литературы, имеет представление о различных литературных и фольклорных жанрах, библиографической культуре. Уметь применять основные положения и концепции в области теории литературы, имеет представление о различных литературных и фольклорных жанрах, библиографической культуре. Владеть полученными знаниями на практике.</p>
	<p>ОПК-3.3. Применяет в педагогической деятельности основные положения и концепции в области теории и истории литературы и истории литературной критики.</p>	<p>Знать: основные положения и концепции в области теории и истории литературы и истории литературной критики в педагогической деятельности. Уметь применять основные положения и концепции в области теории и истории литературы и истории литературной критики в педагогической деятельности. Владеть основными положениями и концепциями в области теории и истории литературы и истории, литературной критики в педагогической деятельности.</p>
<p>ПК-2 Способен разрабатывать основные и дополнительные образовательные программы общего и профессионального образования с использованием современных технологий и с учётом современной методологии филологического образования.</p>	<p>ПК-2.1. Демонстрирует знание компонентов основных и дополнительных образовательных программ.</p>	<p>Знать: разрабатывать основные и дополнительные образовательные программы общего и профессионального образования с использованием современных технологий и с учётом современной методологии филологического образования. Уметь применять дополнительные образовательные программы общего и профессионального образования с использованием современных технологий и с учётом современной методологии филологического образования. Владеть дополнительными образовательными программами общего и профессионального образования с использованием современных технологий и с учётом современной методологии филологического образования.</p>

		образования.
	ПК-2.2. Осуществляет разработку программ отдельных учебных предметов, в том числе программ дополнительного образования (согласно освоенному профилю подготовки).	Знать: разработанные программы отдельных учебных предметов, в том числе, программ дополнительного образования (согласно освоенному профилю подготовки). Уметь применять разработанные программы отдельных учебных предметов, в том числе, программ дополнительного образования (согласно освоенному профилю подготовки). Владеть разработанные программы отдельных учебных предметов, в том числе, программ дополнительного образования (согласно освоенному профилю подготовки).
	ПК-2.3. Разрабатывает программу формирования образовательных результатов, в том числе УУД, и системы их оценивания, в том числе с использованием ИКТ (согласно освоенному профилю подготовки).	Знать: программу формирования образовательных результатов, в том числе УУД, и системы их оценивания, с использованием ИКТ (согласно освоенному профилю подготовки). Уметь применять программу формирования образовательных результатов, в том числе УУД, и системы их оценивания с использованием ИКТ (согласно освоенному профилю подготовки). Владеть программой формирования образовательных результатов, в том числе УУД, и системы их оценивания, с использованием ИКТ (согласно освоенному профилю подготовки).

## 5. Объём и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов (недель).

№ п/п	Разделы (этапы) практики*	Виды учебной деятельности** на практике, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)	Код, формируемой компетенции
1.	Организационно-подготовительный этап	Установочная конференция, общий инструктаж на кафедре: цель и задачи практики, порядок прохождения практики. Составление плана работы на период практики. Оформление дневника установленного образца (10 часов).	УК-3, ОПК-2, 3, ПК-2
2.	Производственный этап	Психолого-педагогическое изучение (анкетирование, наблюдение, беседа, анализ) учащихся и учебно-воспитательной работы в классе. Работа с педагогической, психологической и учебно-воспитательной литературой, работа с нормативными документами. Разработка и реализация уроков по русскому языку как иностранному. Заполнение дневника практики.	УК-3, ОПК-2, 3, ПК-2

		Выполнение студентом индивидуальных заданий на практику. Анализ и систематизация результатов практики (196 часов)	
3	Заключительный этап	Подготовка отчета. Итоговая конференция (10 часов).	УК-3, ОПК-2, 3. ПК-2

## **6. Формы отчетности по практике**

- **Дневник практики**, в котором отражен алгоритм деятельности обучающегося в период практики (приложение 1). *Шаблон заполняется в соответствии с программой практики.*

- **Отчет по практике**, который является документом обучающегося, отражающим, выполненную им работу во время практики, полученные им организационные и технические навыки и знания. Требования по оформлению отчёта по практике представлены в МИ 01-02-2018 «Общие требования к построению и оформлению учебной текстовой документации», в приложении 2 представлен пример оформления титульного листа и структуры отчёта по практике.

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике**

Промежуточная аттестация по практике проводится в виде дифференцированного зачёта.

## **8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики**

### **8.1. Основная литература**

#### **8.1.1. Печатные издания**

1. Русский язык как иностранный. Методика обучения русскому языку : учеб. пособие / Лысакова Ирина Павловна и [др.] под ред. И.П. Лысаковой. – Москва: ВЛАДОС, 2004. – 270 с.- (Учебное пособие для вузов). ISBN 5-691-01311-4 : 109-65
2. Крючкова, Л.С. Практическая методика обучения русскому языку как иностранному: учеб. пособие /Л.С. Крючкова, Н.В. Мощинская. – 5-е изд. – М.: ФЛИНТА: Наука, 2014. – 480 с. (Русский язык как иностранный). - ISBN 5-9765-0030-3

#### **8.1.2. Издания из ЭБС**

3. Капитонова, Т.И. Методика обучения русскому языку как иностранному на этапе предвузовской подготовки /Т. И. Капитонова; Капитонова Т.И. , Москвин Л.В. – Москва: Издательство «Златоуст», 2006. - ISBN 978-5-86547-160-0.

4. Методика преподавания русского языка как иностранного. – Moscow: Флинта, 2017.- [Электронный ресурс] /А.Н. Щукин – М.: Флинта, 2017. – ISBN 978-5-9765-2687-7.
5. Щукин А.Н. Методика преподавания русского языка как иностранного: Учебное пособие для вузов / А.Н. Щукин – М.: Выс.школа. 2003г.- 334 с.

## **8.2. Дополнительная литература\***

### **8.2.1. Печатные издания**

1. Азимов Э. Г., Щукин А.Н. Новый словарь методических терминов и понятий (теория и практика обучения языкам). – М.: Издательство ИКАР, 2009. – 448 с.
2. Крючкова Л.С., Дунаева Л.А. Говорим по-русски без переводчика: интенсивный курс по развитию навыков устной речи / отв. ред., Крючкова Л.С., Дунаева Л.А – 3-е изд. – М: Флинта: Наука, 2005 – 176 с.
3. Костомаров В.Г., Митрофанова О.Д. Методическое руководство для преподавателей русского языка иностранцам. – М.: Русский язык, 1988. - 157 с.
4. Пассов Е.И Основы коммуникативной теории и технологии образования. – М: Русский язык, Курсы. 2010. – 568 с.

### **8.2.2. Издания из ЭБС**

Федотова Л.Н. Методика преподавания русского языка как иностранного. Задачник к практическому курсу / Л.Н. Федотова; Федотова Л.Н. – Москва: Издательство «Златоуст», 2013. – 200 с.

## **8.3. Ресурсы сети Интернет**

- 1 «Русский язык» - ГРАМОТА РУ <http://www.gramota.ru>
- 2 Владимир Даль. Проект портала Philolog.ru <http://www.philolog.ru/dahl>
- 3 Культура письменной речи <http://www.gramma.ru>
- 4 Медиа Лингва: электронные словари, лингвистические технологии <http://www.medialingua.ru>
- 5 Национальный корпус русского языка: информационно-справочная система <http://www.ruscorpora.ru>
- 6 Проект «Русские словари» <http://www.slovari.ru>
- 7 Русский филологический портал Philology.ru <http://www.philology.ru>
- 8 Русский язык и культура речи: электронный учебник <http://www.ido.rudn.ru/ffec/rlang-index.html>
- 9 Сайт «Вавилонская башня». Русские словари и морфология <http://starling.rinet.ru>
10. Словари и энциклопедии на «Академике» <http://dic.academic.ru>
11. Словари русского языка <http://www.speakrus.ru/dict>



## **9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

### **9.1. Программное обеспечение общего назначения:**

1. ABBYY FineReader (договор № 223-799 от 30.12.2014 г.; срок действия - бессрочно).
2. ESET NOD32 Smart Security Business Edition (договор № 223-1/19-ЗКот 24.09.2019 г., срок действия – октябрь 2022 г.).
3. FoxitReader (право использования ПО предоставляется бесплатно согласно политике компании-разработчика <https://www.foxitsoftware.com/ru/pdf-reader/eula.html>; срок действия - право использования программного обеспечения действует до изменения политики правообладателя).
4. MS Office Standart 2013 (договор № 223-798 от 30.12.2014 г., срок действия - бессрочно; договор № 223-799 от 30.12.2014 г., срок действия - бессрочно).
5. MS Windows 7 (договор № 223П/18-1 от 13.02.2018 г.; срок действия - бессрочно).
6. АИБС "МегаПро" (договор №13215/223П/15-569 от 18.12.2015 г.; срок действия - бессрочно).

### **9.2. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы**

1. <https://e.lanbook.com/> Электронно-библиотечная система «Издательство «Лань».
2. <https://www.biblio-online.ru/> Электронно-библиотечная система «Юрайт»
3. <http://www.studentlibrary.ru/> Электронно-библиотечная система «Консультант студента»
4. <http://www.trmost.com/> Электронно-библиотечная система «Троицкий мост»
5. Научные ресурсы:
6. <http://diss.rsl.ru/> Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки.
7. <https://elibrary.ru/> Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
8. Научно-образовательные ресурсы открытого доступа:
9. <http://www.edu.ru> Федеральный портал «Российское образование»
10. Справочные ресурсы:
11. <http://window.edu.ru> Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» предоставляет свободный доступ к каталогу образовательных Интернет-ресурсов и полнотекстовой электронной учебно-методической библиотеке для общего и профессионального образования.
12. Электронные библиотеки

13. <http://www.nlr.ru/> Российская национальная библиотека
14. <http://www.rgub.ru/> Российская государственная библиотека для молодежи
15. <http://www.gpntb.ru/> Государственная публичная научно-техническая библиотека России

#### 10. Материально-техническое обеспечение практики

Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для промежуточной аттестации	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по факультету
Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по кафедре
Учебные аудитории для текущей аттестации	
Помещение для самостоятельной работы	

#### 11. Методические рекомендации для обучающихся по прохождению практики

Перед началом практики руководитель практики от вуза осуществляет общие организационные мероприятия и текущий контроль за ее прохождением. Руководитель выдает обучающимся задание на практику, в котором указаны все виды работ, которые предстоит выполнить студенту. Руководитель организует прохождение практики студентом, руководит его научными исследованиями, постоянно контролирует выполнение всех разделов программы практики, консультирует студента по всем возникающим вопросам, контролирует подготовку отчета о прохождении практики.

При прохождении практики студент ведет дневник практики, в котором записывает выполненную им работу за каждый день практики. По итогам практики студент предоставляет руководителю отчет по практике, дневник, характеристику работы студента на практике согласно приложению 1,2. Все документы, свидетельствующие о прохождении практики, должны быть аккуратно оформлены и собраны в папку.

Разработчик:

Доцент, кандидат педагогических наук,  
доцент кафедры РКИ;



Т.М. Иванова

Программа рассмотрена на заседании

Кафедры русского как иностранного:

Протокол №1 от «1» сентября 2021 г.

Зав.кафедрой русского языка как иностранного



Ю.В. Биктимирова

**3. Оценка работы студента на практике**

Заключение руководителя практики от профильной организации о работе студента

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Руководитель практики от профильной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

**4. Результаты практики**

Заключение руководителя практики от кафедры о работе студента

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Руководитель практики от кафедры \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

Оценка при защите \_\_\_\_\_

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Забайкальский государственный университет» (ФГБОУ ВО «ЗабГУ») Факультет \_\_\_\_\_ Кафедра \_\_\_\_\_

**Дневник прохождения практики**

по \_\_\_\_\_ практике

Студента \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_ формы обучения

Направление подготовки (специальность) \_\_\_\_\_  
Фамилия \_\_\_\_\_  
Имя, отчество \_\_\_\_\_  
Сроки практики \_\_\_\_\_

Руководитель практики от кафедры \_\_\_\_\_  
(должность, звание, степень, фамилия, имя, отчество, номер телефона)

Профильная организация: \_\_\_\_\_  
(полное название предприятия/организации, на которое направлен студент для прохождения практики)

Руководитель от профильной организации \_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество, номер телефона)

Печать отдела кадров профильной организации



Примерная форма отчета по практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Забайкальский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Факультет \_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_

ОТЧЕТ

по \_\_\_\_\_ практике

в \_\_\_\_\_  
(полное наименование организации)

обучающегося \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Курс \_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_

Направления подготовки (специальности) \_\_\_\_\_  
(шифр, наименование)

Руководитель практики от кафедры \_\_\_\_\_  
(Ученая степень, должность, Ф.И.О.)

Руководитель практики от предприятия \_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О.)

подпись, печать

## **Структура отчёта о прохождении практики**

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

1 (*Описание предприятия и т.д*)

1.1

1.2

2 (*Выполнение работ на практике, выполнение индивидуального задания*)

2.1

2.2

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
для проведения аттестации обучающихся

Учебная практика (педагогическая практика) 4 семестр

для направления подготовки «Прикладная филология» (русский язык)



# 1. Описание показателей (дескрипторов) и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Контроль качества освоения практики включает в себя *текущий контроль успеваемости* и промежуточную аттестацию. *Текущий контроль успеваемости* и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Компетенции	Показатели* (дескрипторы)	Критерии в соответствии с уровнем освоения ОП			Оценочное средство (промежуточная аттестация)
		пороговый (удовлетворительно) 55-69 баллов	стандартный (хорошо) 70-84 балла	эталонный (отлично) 85-100 баллов	
УК-3	Знать	Элементарные способы и технологии социального взаимодействия и реализация роли в команде	Базовые инструменты осуществления социального взаимодействия и реализация роли в команде.	Знает в полной мере технологии инструменты социального взаимодействия и реализация роли в команде	План практики. Дневник практики
	Уметь	Работать в команде под руководством	Работать в команде, выполняя требования руководителя	Работать в команде в качестве исполнителя или руководителя	План практ ики. Дневн
	Владеть	Под руководством планирует последовательность шагов для достижения заданного результата.	Планирует в команде последовательность шагов для достижения заданного результата.	Самостоятельно планирует последовательность шагов для достижения заданного результата.	План практики. Дневник практики
ОПК-2	Знать	Знает основные положения и концепции в области общего языкознания, теории и истории основного изучаемого языка (языков), теории коммуникации, лингвистической терминологии, применяет их в профессиональной, в том числе педагогической деятельности.	Знает положения и концепции в области общего языкознания, теории и истории основного изучаемого языка (языков), теории коммуникации, лингвистической терминологии, применяет их в профессиональной, в том числе педагогической деятельности.	Знает в полной мере положения и концепции в области общего языкознания, теории и истории основного изучаемого языка (языков), теории коммуникации, лингвистической терминологии, применяет их в профессиональной, в том числе педагогической деятельности.	Дневник практики, отчёт по практике, планы-конспекты занятий.

	Уметь	Использует в профессиональной деятельности базовые положения и концепции в области общего языкознания, теории и истории основного изучаемого языка (языков), теории коммуникации.	Использует в профессиональной деятельности основные положения и концепции в области общего языкознания, теории и истории основного изучаемого языка (языков), теории коммуникации.	Использует самостоятельно и в полной мере в профессиональной деятельности основные положения и концепции в области общего языкознания, теории и истории основного изучаемого языка (языков), теории коммуникации.	Дневник практики, отчёт по практике, планы-конспекты занятий.
	Владеть	Применяет в профессиональной деятельности базовые положения и концепции в области общего языкознания, теории и истории основного изучаемого языка (языков), теории коммуникации.	Применяет в профессиональной деятельности основные положения и концепции в области общего языкознания, теории и истории основного изучаемого языка (языков), теории коммуникации.	Применяет самостоятельно и в полной мере в профессиональной деятельности положения и концепции в области общего языкознания, теории и истории основного изучаемого языка (языков), теории коммуникации.	Дневник практики, отчёт по практике, планы-конспекты занятий.
ОПК-3	Знать	Знает базовые положения и концепции в области теории литературы, истории отечественной литературы (литератур) и мировой литературы; истории литературной критики, различных литературных и фольклорных жанров, применяет их в профессиональной, в том числе, педагогической деятельности.	Знает основные положения и концепции в области теории литературы, истории отечественной литературы (литератур) и мировой литературы; истории литературной критики, различных литературных и фольклорных жанров, применяет их в профессиональной, в том числе, педагогической деятельности.	Знает в полной мере положения и концепции в области теории литературы, истории отечественной литературы (литератур) и мировой литературы; истории литературной критики, различных литературных и фольклорных жанров, применяет их в профессиональной, в том числе, педагогической деятельности.	Дневник практики, отчёт по практике, планы-конспекты занятий.
	Уметь	Использует в профессиональной деятельности базовые положения и концепции в области теории литературы, имеет представление о различных литературных и фольклорных жанрах, библиографической культуре.	Использует в профессиональной деятельности основные положения и концепции в области теории литературы, имеет представление о различных литературных и фольклорных жанрах, библиографической культуре.	Использует в профессиональной деятельности в полной мере положения и концепции в области теории литературы, имеет представление о различных литературных и фольклорных жанрах, библиографической культуре.	Дневник практики, отчёт по практике, планы-конспекты занятий.

	Владеть	Применяет в педагогической деятельности базовые положения и концепции в области теории и истории литературы и истории литературной критики.	Применяет в педагогической деятельности основные положения и концепции в области теории и истории литературы и истории литературной критики	Применяет в педагогической деятельности в полной мере положения и концепции в области теории и истории литературы и истории литературной критики	Дневник практики, отчёт по практике, планы-конспекты занятий.
ПК-2	Знать	Под руководством куратора, преподавателя разрабатывать основные и дополнительные образовательные программы общего и профессионального образования с использованием современных технологий и с учётом современной методологии филологического образования.	Коллегиально или при консультации с руководителем практики разрабатывать основные и дополнительные образовательные программы общего и профессионального образования с использованием современных технологий и с учётом современной методологии филологического образования.	Самостоятельно разрабатывать основные и дополнительные образовательные программы общего и профессионального образования с использованием современных технологий и с учётом современной методологии филологического образования.	Дневник практики, отчёт по практике, планы-конспекты занятий.
	Уметь	Под руководством применять дополнительные образовательные программы общего и профессионального образования с использованием современных технологий и с учётом современной методологии филологического образования	При консультативной помощи руководителя практики применять дополнительные образовательные программы общего и профессионального образования с использованием современных технологий и с учётом современной методологии филологического образования	Самостоятельно применять дополнительные образовательные программы общего и профессионального образования с использованием современных технологий и с учётом современной методологии филологического образования	Дневник практики, отчёт по практике, планы-конспекты занятий.
	Владеть	Разрабатывает под руководством программу формирования образовательных результатов, в том числе УУД, и системы их оценивания, в том числе с использованием ИКТ (согласно освоённому профилю подготовки).	Разрабатывает при консультативной помощи программу формирования образовательных результатов, в том числе УУД, и системы их оценивания, в том числе с использованием ИКТ (согласно освоённому профилю подготовки).	Разрабатывает самостоятельно программу формирования образовательных результатов, в том числе УУД, и системы их оценивания, в том числе с использованием ИКТ (согласно освоённому профилю подготовки).	Дневник практики, отчёт по практике, планы-конспекты занятий.

## 2. Описание критериев и шкал оценивания результатов обучения по практике

**2.1. \*Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости.**

Текущий контроль предназначен для проверки хода и качества формирования компетенций, стимулирования учебной работы обучаемых и совершенствования методики освоения новых знаний. Он обеспечивается проведением консультаций, проверкой выполнения заданий на каждом этапе практики. Контролируемые разделы практики, компетенции и оценочные средства представлены в таблице.

№ п/п	Разделы (этапы) практики**	Код контролируемой компетенции и/или индикаторы компетенции	Наименование оценочного средства
1	Организационно-подготовительный этап	УК-3, ОПК-2, 3, ПК-2	Разноуровневая задача, кейс-задача
2	Производственный этап	УК-3, ОПК-2, 3, ПК-2	Выполнение практических заданий, проектных заданий, проектов уроков, проекта внеклассного мероприятия.
3	Заключительный этап	УК-3, ОПК-2, 3, ПК-2	Заключительная конференция по педагогической практике

***Критерии и шкала оценивания практического (проектного) задания (проекта внеклассного мероприятия)***

<i>Шкала оценивания</i>	<i>Критерии оценивания</i>
<i>«отлично»</i>	<i>– проект внеклассного мероприятия написан в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями; – материал изложен грамотно, сжато, но полно; – проект внеклассного мероприятия оформлен в соответствии с техническими требованиями</i>
<i>«хорошо»</i>	<i>– проект внеклассного мероприятия написан почти в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями; – материал изложен достаточно грамотно, сжато, но не всегда полно; – проект внеклассного мероприятия в целом оформлен в соответствии с техническими требованиями</i>
<i>«удовлетворительно»</i>	<i>– проект внеклассного мероприятия написан в большем объеме и в целом в соответствии с предъявляемыми требованиями; – материал изложен достаточно грамотно, но не сжато; – проект внеклассного мероприятия оформлен с нарушениями технических требований</i>
<i>«неудовлетворительно»</i>	<i>– большая часть проекта внеклассного мероприятия не написана; – материал изложен недостаточно грамотно; – материал изложен неполно, непоследовательно; – проект внеклассного мероприятия оформлен с нарушениями технических требований/проект не выполнен</i>

***Критерии и шкала оценивания выступления с презентацией***

<i>Шкала оценивания</i>	<i>Критерии оценивания</i>
-------------------------	----------------------------

«отлично»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– электронная презентация дает четкое представление об основных задачах практики и способах их решения;</li> <li>– электронная презентация включает основные результаты практики;</li> <li>– электронная презентация соответствует требованиям;</li> <li>– электронная презентация отличается продуманностью дизайна, интересна, привлекает внимание</li> <li>– речь студента грамотная, логичная, соответствует слайдам презентации</li> </ul>
«хорошо»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– электронная презентация дает достаточно четкое представление об основных задачах практики и способах их решения;</li> <li>– электронная презентация включает в целом основные результаты практики;</li> <li>– электронная презентация доклада соответствует требованиям;</li> <li>– электронная презентация отличается продуманностью дизайна, интересна, привлекает внимание;</li> <li>- речь студента недостаточно грамотная, но логичная, соответствует слайдам презентации</li> </ul>
«удовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– электронная презентация дает нечеткое представление об основных задачах практики и способах их решения;</li> <li>– электронная презентация включает не все основные результаты практики;</li> <li>– электронная презентация не во всем соответствует требованиям;</li> <li>– электронная презентация не во всем отличается продуманностью дизайна, интересна, привлекает внимание;</li> <li>– речь студента недостаточно грамотная, нелогичная, но соответствует слайдам презентации</li> </ul>
«неудовлетворительно»	<ul style="list-style-type: none"> <li>– электронная презентация дает нечеткое/не дает представление об основных задачах практики и способах их решения;</li> <li>– электронная презентация включает не все основные результаты практики/ не включает результаты практики;</li> <li>– электронная презентация не во всем соответствует требованиям;</li> <li>– электронная презентация не продумана, неинтересна, не привлекает внимание;</li> <li>– электронная презентация не сделана;</li> <li>– речь студента недостаточно грамотная, нелогичная, не соответствует слайдам презентации</li> </ul>

## 2.2. Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация предназначена для определения уровня освоения всего объема программы практики. Для оценивания результатов обучения при проведении промежуточной аттестации используется 4-балльная шкала.

Например:

Шкала оценивания	Критерии	Уровень освоения компетенций
Отлично	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики;</li> <li>– показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку;</li> </ul>	Эталонный

	<p>– умело применил полученные знания во время прохождения практики;</p> <p>– ответственно и с интересом относился к своей работе.</p> <p>Отчет:</p> <p>– выполнен в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями;</p> <p>– результативность практики представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности;</p> <p>– материал изложен грамотно, доказательно;</p> <p>– свободно используются понятия, термины, формулировки;</p> <p>– выполненные задания соотносятся с формированием компетенций</p> <p>Дневник:</p> <p>– заполнен в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями;</p>	
Хорошо	<p>Обучающийся:</p> <p>– демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики;</p> <p>– полностью выполнил программу, с незначительными отклонениями от качественных параметров;</p> <p>– проявил себя как ответственный исполнитель, заинтересованный в будущей профессиональной деятельности.</p> <p>Отчет:</p> <p>– выполнен почти в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями;</p> <p>– грамотно используется профессиональная терминология;</p> <p>– четко и полно излагается материал, но не всегда последовательно;</p> <p>– описывается анализ выполненных заданий, но не всегда четко соотносится выполнение профессиональной деятельности с формированием определенной компетенции</p> <p>Дневник:</p> <p>– заполнен почти в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями.</p>	Стандартный
Удовлетворительно	<p>Обучающийся:</p> <p>– выполнил программу практики, однако часть заданий вызвала затруднения;</p> <p>– не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач;</p> <p>– в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности.</p> <p>Отчет:</p> <p>– низкий уровень владения профессиональным стилем речи в изложении материала;</p> <p>– низкий уровень оформления документации по практике;</p> <p>– носит описательный характер, без элементов анализа;</p> <p>– низкое качество выполнения заданий, направленных на формирование компетенций</p> <p>Дневник:</p> <p>– низкий уровень оформления документации по практике.</p>	Пороговый

Не-удовлетворительно	<p><i>Обучающийся:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике, не способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий;</li> <li>– не выполнил программу практики в полном объеме.</li> </ul> <p><i>Отчет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– документы по практике не оформлены в соответствии с требованиями;</li> <li>– описание и анализ видов профессиональной деятельности, выполненных заданий отсутствует или носит фрагментарный характер</li> </ul> <p><i>Дневник:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– не оформлен в соответствии с требованиями</li> </ul>	Компетенции не сформированы
----------------------	---	-----------------------------

**3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**3.1. Оценочные средства текущего контроля успеваемости .**

**Пример шаблона плана-конспекта занятия**

Тема урока:

Тип урока:

Цель:

Задачи:

Предметные:

Метапредметные:

Личностные:

Оборудование:

Используемые материалы:

Подготовительный этап:

1.

2.

Деятельность учителя	Деятельность учащихся	Формируемые УУД	Планируемые результаты
Актуализация знаний: (5 мин)	1. 2.		
Постановка учебных задач	Формулируют задачи на урок.		
Формулируют задачи на урок.	Формулируют проблему.		
Содержательно-деятельностный блок. Решение поставленных учебных задач	Формулируют общий смысл. Делают выводы по сравнению характеристик. Выступление подготовленного ученика. Работают с текстом документа. Формулируют ответы. Работа с текстом по вопросу. Приводят		

	примеры. Формулируют ответ или находят в тексте учебника. Представляют ответ в виде кластера. Представляют ответ в виде тезисов.		
Формулируют общий смысл.	Письменно формулируют собственное мнение и позицию.		
Возвращается к проблемному вопросу	Письменно формулируют собственное мнение и позицию.		
Запись домашнего задания	Записывают домашнее задание.		
Рефлексия	Самооценка. Сдают оценочный лист.		
Подведение итогов урока			

### 3.2. Оценочные средства промежуточной аттестации

К дифференцированному зачету обучающийся представляет:

1. Отчет, который является документом обучающегося, отражающим, выполненную им работу во время практики

2. Дневник, являющийся документом обучающегося во время прохождения практики, характеризующим и подтверждающим прохождение практики. В нем отражается текущая работа в процессе практики: выданное индивидуальное задание на практику; анализ состава и содержания выполненной практической работы с указанием структуры, объемов, сроков выполнения и ее оценки руководителем практики от организации; краткая характеристика и оценка работы обучающегося в период практики руководителем практики от организации. По окончании практики дневник, подписанный руководителем практики, предоставляется на кафедру.

3. Доклад и презентация по итогам прохождения практики.

#### 4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

##### 4.1. Описание процедур проведения текущего контроля успеваемости студентов.

В таблице представлено описание процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий текущего контроля успеваемости студентов, в соответствии с рабочей программой практики, и процедур оценивания результатов обучения с помощью спланированных оценочных средств.

*Например:*

Наименование оценочного	Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения
-------------------------	---



средства	
<i>Разноуровневая задача</i>	<i>Выполнение разноуровневой задачи осуществляется во внеаудиторное время и на консультациях у руководителя практики, результаты решения могут быть представлены во время проведения заключительной конференции по практике.</i>
<i>Кейс-задача</i>	<i>Оценка обоснования решения кейс-задачи, предусмотренной программой практики, проводится во время консультаций с руководителем практики.</i>
<i>Выполнение практических (деятельностных) заданий</i>	<i>Задания по изучению деятельности субъектов образовательного процесса могут быть предложены студентам для выполнения во внеучебное время в ходе практики. Руководитель практики на установочной конференции доводит до сведения студентов содержание заданий, формы выполнения, знакомит с критериями оценивания. В назначенный срок студенты сдают выполненные задания</i>
<i>Выполнение практических (проектных) заданий</i>	<i>Проекты уроков могут быть предложены студентам для выполнения во внеучебное время перед проведением конкретного урока. Методист проводит консультацию, знакомит с критериями оценивания. В назначенный срок студенты сдают выполненное задание на проверку, а затем, после корректировки проводят урок. Проекты внеучебных мероприятий могут быть предложены студентам для выполнения перед проведением конкретного мероприятия. Методист проводит консультацию, знакомит с критериями оценивания. В назначенный срок студенты сдают</i>
<i>Подготовка проектов уроков</i>	<i>Проекты уроков могут быть предложены студентам для выполнения во внеучебное время перед проведением конкретного урока или мероприятия. Методист проводит консультацию, знакомит с критериями оценивания. В назначенный срок студенты сдают выполненное задание на проверку, а затем, после корректировки</i>
<i>Подготовка проекта внеклассного мероприятия</i>	<i>Проект внеклассного мероприятия может быть предложены студентам для выполнения во внеучебное время перед проведением конкретного урока или мероприятия. Методист проводит консультацию, знакомит с критериями оценивания. В назначенный срок студенты сдают выполненное задание на проверку, а затем, после</i>

#### **4.2. Описание процедуры проведения промежуточной аттестации – дифференцированного зачета**

При определении уровня достижений обучающихся на дифференцированном зачёте обращается особое внимание на следующее:

- даны полные, развернутые ответы на поставленные вопросы;
- ответ логичен, доказателен;
- теоретические положения подкреплены примерами из практики;
- отчет представлен в требуемой форме со всей необходимой информацией;
- дневник представлен в требуемой форме со всей необходимой информацией.
- качественно и своевременно выполнены задания по практике и т.д.

Руководитель по практике:

- пишет отзыв о выполнении обучающимся плана практики;
- заполняет аттестационный лист по практике, оценивая уровни сформированности компетенций (качество выполнения обучающимся работ индивидуального задания) у обучающегося; результаты оценивания заносит в следующую таблицу (уровень сформированности компетенции отмечается в таблице, например, знаком «+»); если за компетенцией закреплено несколько видов работы, то при оценивании уровня сформированности компетенции учитываются все виды работы):

Компетенция	Содержание компетенции	Уровни сформированности компетенций			
		Эталонный	Стандартный	Пороговый	Компетенция
					на освоение

- выставляет оценку за выполнение программы практики;
- оценивает выполнение обучающимся индивидуального задания, учитывая: отчет обучающегося по практике; дневник.